

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Биляр - Озерская средняя общеобразовательная школа Нурлатского
муниципального района Республики Татарстан»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ «Биляр-Озерская СОШ»
протокол №15
от «18» января 2018г.



**Положение о повышении квалификации и профессиональной
подготовке педагогических работников.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы прохождения повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников МБОУ «Биляр-Озерская СОШ».

1.2. Нормативной базой организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников является следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав МБОУ «Биляр-Озерская СОШ»;
- данное Положение.

1.3. Повышение квалификации является служебной обязанностью педагогических работников образовательной организации.

1.4. Целью повышения квалификации и профессиональной переподготовки является обновление и углубление теоретических и практических знаний педагогических работников школы в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

1.5. Повышение квалификации педагогических работников образовательной организации проводится не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности.

1.6. Результаты повышения квалификации учитываются при аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности и на получение первой и высшей квалификационных категорий.

1.7. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

1.8. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников школы может финансироваться за счет средств школы, за счет средств физических лиц.

2. Формы повышения квалификации

2.1. Базовая форма повышения квалификации (не реже одного раза в 3 года) может реализоваться в следующих видах:

2.1.1. Обучение в объеме - 64 часа для учителей начальных классов, педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, 96 часов для учителей - предметников, 108 часов для руководителей и заместителей директоров образовательных организаций с выдачей удостоверения (свидетельства) о повышении квалификации по программе для педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1.2. Переподготовка в объеме не менее 500 часов с выдачей диплома государственного образца о профессиональной переподготовке.

2.2. Текущая форма повышения квалификации (по мере необходимости):

- участие в международных, всероссийских, межрегиональных и других конференциях, совещаниях- семинарах;

- прохождение краткосрочных курсов;

- участие в тематических и проблемных семинарах, проводимых крупными специалистами по направлению, специальности.

2.3. Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от основной работы.

3. Процедура организации повышения квалификации

3.1. Повышение квалификации педагогических работников школы осуществляется на основе плана повышения квалификации педагогических работников, утвержденного директором.

3.2. По согласованию с заместителем директора по учебной работе, а также с учетом актуальности конкретных курсов и финансовых возможностей школы директором принимается решение о направлении педагогических работников на курсы повышения квалификации.

3.3. Права и обязанности педагогических работников, проходящих повышение квалификации, определяются Уставом МБОУ «Биляр-Озерская СОШ», должностной инструкцией работника, трудовым договором и настоящим Положением.

3.4. Директор школы на основании плана повышения квалификации педагогических работников готовит приказ о направлении сотрудников на повышение квалификации с указанием формы и сроков.

3.5. За педагогическими работниками на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

3.6. Оценка уровня знаний слушателей курсов повышения квалификации проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите проектных и аттестационных работ, рефератов, сдаче экзаменов и другими процедурами, предусмотренными программами повышения квалификации.

3.7. Педагогические работники, успешно завершившие курс обучения, представляют заместителю директора по УР в зависимости от формы повышения квалификации одни из следующих документов:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;
- квалификационный аттестат;
- диплом о профессиональные переподготовки;
- диплом о дополнительном (к высшему) образовании;
- другие документы.

3.8. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников систематизируются заместителем директора по УР, ответственным за аттестацию и учитываются при прохождении аттестации.